

ANEXO V RESOLUCION GENERAL Nº 591,

(TEXTO SEGUN RESOLUCION GENERAL Nº 609)

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE VALIDACION DE DATOS DE IMPORTADORES (C.V.D.I.) PERSONAS JURIDICAS, UNIONES TRANSITORIAS DE EMPRESAS, AGRUPAMIENTOS DE COLABORACION EMPRESARIA, CONSORCIOS, ASOCIACIONES O CUALQUIER OTRO TIPO DE ENTE QUE NO REVISTA LEGALMENTE EL CARACTER DE PERSONA JURIDICA

C.U.I.T.: Denominación o razón social Domicilio Fiscal - D.G.I.: Domicilio a declarar - D.G.A.: Inscripción en el Registro de Importadores y Exportadores de la Dirección General de Aduanas    SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
Se adjunta a la presente la siguiente documentación (marcar con X según corresponda):	
<input type="checkbox"/>	1.-      Fotocopia de Estatutos o Contrato Social (autenticado por Escribano Público).
<input type="checkbox"/>	2.-      Fotocopia del título de propiedad o contrato de locación del inmueble declarado (autenticado por Escribano Público).
De no poseer título de propiedad, fotocopias de:	
<input type="checkbox"/>	Extractos bancarios del banco ..... período ...../...../..... a ...../...../.....
<input type="checkbox"/>	TRES (3) últimas Facturas de Servicios Públicos ..... período ...../...../..... a ...../...../.....
<input type="checkbox"/>	Certificado de habilitación municipal.
<input type="checkbox"/>	3.-      Fotocopia del Formulario 561.
<input type="checkbox"/>	4.-      Fotocopia del último formulario presentado, de inscripción o de modificación de datos.
<input type="checkbox"/>	5.-      Nota con carácter de declaración jurada donde se manifiesten los bienes, inversiones, cuentas bancarias y deudas según lo dispuesto en el inciso e) del Anexo II de la Resolución General Nº 609.
<input type="checkbox"/>	6.-      Listado, suscripto por el titular o apoderado, de los CINCO (5) proveedores y de los DIEZ (10) clientes más importantes, según el monto de compras y ventas efectuadas en los últimos DOCE (12) meses anteriores a la fecha de solicitud del C.V.D.I.
<input type="checkbox"/>	7.-      Nota detallando apellido y nombres, y fecha de inicio y terminación del desempeño en el cargo del Presidente, Vicepresidente, Directores, Socios Gerentes o representante legal debidamente autorizado.
<input type="checkbox"/>	8.-      Fotocopia de documento de identidad de los miembros citados en el punto 7. precedente, con domicilio actualizado.
<input type="checkbox"/>	9.-      Otra documentación (detallar).
El que suscribe, Don ..... en su carácter de ..... (1) afirma que los datos consignados son correctos y completos, y que ha confeccionado esta declaración jurada sin omitir ni falsear dato alguno que deba contener, siendo fiel expresión de la verdad.	
Lugar y fecha	Sello y firma
(1) Responsable, titular o apoderado.	